**项目计划书**

# 第一周：软件需求分析

1软件及相关资料收集-李嘉艺

2获取并说明软件需求-陈昆度

3需求验证-马宇晴

4需求修改和完善-杨云龙

# 第二-三周：软件需求评审

## 评审

1评审方式指定-陈昆度

2参与评审-所有人

3评审报告-陈昆度，杨云龙

4问题报告-马宇晴，李嘉艺

## 复评审

1评审方式指定-陈昆度

2参与复评审-所有人

3复评审报告-陈昆度，杨云龙

4复问题报告-马宇晴，李嘉艺

# 第四周：软件进度计划/工作量估计/配置管理

1变更与管理分析报告-马宇晴

2工作量分析报告-杨云龙

3工作日志、进度控制分析报告-陈昆度

4整理和改进，以及跟踪-李嘉艺

# 第五-七周：软件产品改进与展示

## 方案设计：1周

1产品对比-陈昆度

2产品准备-李嘉艺

3产品研究-杨云龙

4产品修改和矫正-马宇晴

## 进展和改进：2周

1产品进一步对比-马宇晴

2产品修改-杨云龙

3产品扩展-陈昆度

4产品应用-李嘉艺

# 第八-十二周：软件测试

## 软件测试分析：1周

### 被测软件执行结果分析报告：

1测试需求定义和测试用例设计-陈昆度

2测试需求和测试用例评审-杨云龙

### 软件问题报告：

3选择并学习使用测试工具，生成并执行测试脚本-李嘉艺

4充分性分析与增强测试-马宇晴

## 软件测试评审：1周

1参与评审-所有人

2测试需求和测试用例评审/软件问题报告-陈昆度，杨云龙

3测试结果分析与评审/软件评审报告-李嘉艺，马宇晴

## 软件测试复评审：1周

1参与评审-所有人

2测试需求和测试用例评审/软件复问题报告-陈昆度，杨云龙

3测试结果分析与评审/软件复评审报告-李嘉艺，马宇晴

## 软件演示与测评：1周

1软件演示-马宇晴

2软件讲解-陈昆度

3文稿ppt准备-李嘉艺

4软件测评-杨云龙

# 第十三周：综合实验分析

1软件功能需求分析-李嘉艺，马宇晴

2文稿撰写-陈昆度，杨云龙

# 第十四周：综合实验总结

1问题报告：李嘉艺

2需求规格说明书：马宇晴

3改进计划：杨云龙

4总结报告：陈昆度